

**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт красоты Жетернель»**

Утверждаю:  
Директор ЧОУ ДПО  
«Институт красоты Жетернель»



Байбурина И.В.

№

9

24.10.2017

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В ЧОУ ДПО «ИНСТИТУТ КРАСОТЫ ЖЕТЕРНЕЛЬ»**

2017

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292, Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ №706 от 15.08.2013г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом и иными нормативными локальными актами ЧОУ ДПО «ИКЖ».

1.1. Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее – лица), поступающих на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам в ЧОУ ДПО «ЧОУ ДПО «ИКЖ».

## 2. Правила приема обучающихся

2.1. ЧОУ ДПО «ИКЖ» осуществляет прием на обучение в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности по направлениям:

- дополнительное профессиональное образование
- профессиональное обучение

2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.3. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

2.4. Ответственным за сопровождение абитуриентов из числа лиц с ОВЗ и инвалидностью на этапе поступления в ЧОУ ДПО «ИКЖ» является директор. Обучение лиц с ОВЗ возможно по адаптированной программе обучения с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

2.5. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

- отсутствие набора по соответствующей программе;
- отсутствие оплаты за предоставленные услуги

2.6. Прием в ЧОУ ДПО «ИКЖ» ведется:

- без вступительных испытаний,
- в течение всего календарного года,
- на основании поданного заявления на обучение (Приложение 1)

2.7. Основанием возникновения образовательных отношений является Договор на оказание образовательных услуг.

2.8. Зачисление на обучение поступающих производится приказом директора ЧОУ ДПО «ИКЖ» после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и оплаты за обучение в сроки, установленные соответствующим договором.

2.9. Зачисление может быть произведено как по личному заявлению, так и на

указанный e-mail. Заявление может быть представлена заказчиками (юридическими или физическими лицами).

2.25. Прием документов производится в рабочие дни и время, установленное расписанием дня ЧОУ ДПО «ИКЖ».

2.26. Обучающие, представившие заведомо ложные документы при приеме, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.27. Информация о дате, времени, месте обучения доводится ЧОУ ДПО «ИКЖ» до сведения обучающихся не позднее 3 (трех) дней до начала занятий.

### **3. Порядок и основание перевода, отчисления, восстановления**

3.1. Обучающемуся, пропустившему более половины общего времени занятий по уважительным причинам, подтвержденным документально, ЧОУ ДПО «ИКЖ» предоставляет возможность его восстановления и обучения в следующей группе путем его перевода на основании заявления обучающегося и Приказа директора ЧОУ ДПО «ИКЖ». Период повторного обучения дополнительно согласовывается с ЧОУ ДПО «ИКЖ».

3.2. Обучающемуся, пропустившему более половины общего времени занятий по уважительным причинам, подтвержденным документально, в случае отсутствия возможности предоставления обучения в другой группе, ЧОУ ДПО «ИКЖ» возвращает соответствующую денежную сумму, пропорционально общей продолжительности пропущенного обучающимся времени, с учетом фактически понесенных ЧОУ ДПО «ИКЖ», расходов.

3.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются путем подписания дополнительного соглашения между сторонами и действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон. Все приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

3.4. В случае непосещения занятий обучающимся без уважительных причин и/или нарушения Правил внутреннего распорядка, ЧОУ ДПО «ИКЖ» вправе отчислить обучающегося на основании Приказа директора ЧОУ ДПО «ИКЖ» (без возврата денежных средств обучающемуся).

### **4. Порядок оформления возникновения приостановления, прекращения отношений**

4.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае уважительной причины обучающегося, подтвержденной документально.

4.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе ЧОУ ДПО «ИКЖ», осуществляется по заявлению обучающегося.

4.3. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ директора ЧОУ ДПО «ИКЖ». Образовательные отношения прекращаются в связи с получением образования (завершением обучения).

4.4. При получении обучающимся образования (завершением обучения) ЧОУ ДПО «ИКЖ» выдает документ установленного образца (удостоверение) о повышении квалификации (Приложение 2) в соответствии с Приказом № 12 от 01.12.2014 г. об утверждении формы документа, выдаваемого по окончании обучения по дополнительным профессиональным программам.

4.5. Образовательные отношения прекращаются по инициативе ЧОУ ДПО «ИКЖ»:  
- при неполной оплате обучающимся стоимости образовательных услуг;  
- при нарушении правил внутреннего распорядка обучающихся ЧОУ ДПО «ИКЖ»;

Директору \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Фамилия Имя Отчество полностью

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить меня на обучение по основной программе профессионального обучения  
 «\_\_\_\_\_» в объеме \_\_\_\_\_ часов

код профессии \_\_\_\_\_ наименование профессии \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_  
название образовательного учреждения

**О себе сообщаю следующие сведения:**

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан (кем, когда): \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_ пол М  Ж

Адрес: \_\_\_\_\_  
индекс \_\_\_\_\_ адрес места проживания \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

\*В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) даю согласие на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность и сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, месте проживания (регистрации). Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение над ними следующих действий: сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, распространение, уничтожение по истечению срока действия Согласия, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона. Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Согласие действует с момента подписания и до его отзыва в письменной форме. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

\*С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности \_\_\_\_\_ ознакомлен.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 ФИО

